

Утверждаю  
Директор ООО  
«Куйбышевские тепловые сети»  
Лысенко В.И.  
«26» октябрь \_\_2012г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКАХ**  
**ООО «Куйбышевские тепловые сети»**  
( в соответствии с требованиями  
Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ  
«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)

п.Бетлица

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Информационное обеспечение закупки.....	5
3. Процедуры и способы закупки.....	5
4. Порядок проведения процедур закупки.....	10
5. Порядок подготовки, заключения и контроля исполнения договоров.....	11
6. Заключительные положения.....	15

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение доработано в соответствии с Федеральным Законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регламентирует процедуру закупки любых товаров, выполненных работ, оказанных услуг (далее – Продукция) – свыше 100 000 рублей за счет средств Общества с ограниченной ответственностью «Куйбышевские тепловые сети» " (ООО «Куйбышевские тепловые сети») (далее – Заказчик).

1.2 Процедурная регламентация закупок применяется в целях обеспечения целевого и эффективного расходования денежных средств Заказчика, а также получения экономически обоснованных затрат (рыночных цен на Продукцию) и предотвращения возможных злоупотреблений со стороны закупающих сотрудников.

1.3 Регламентация закупочной деятельности:

1.3.1 построена на разумном использовании специальных приемов для целенаправленного усиления действия рыночных законов в каждом случае закупки;

1.3.2 осуществляется путем применения обязательных процедур, которые должны выполняться закупающими сотрудниками при каждой закупке стоимостью свыше 100 000 рублей (такие процедуры могут также применяться и при более мелких закупках, если это признано целесообразным). Данные процедуры предполагают:

- тщательное планирование потребности в продукции;
- анализ рынка;
- действия, направленные на достижение разумного уровня конкуренции среди потенциальных поставщиков там, где это возможно, а где невозможно – повышенный внутренний контроль;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- контроль за исполнением договора и использованием приобретенной продукции;

1.3.3 базируется на системном подходе, который означает для Заказчика наличие:

- регламентирующей среды;
- установленной организационной структуры управления закупками и их контроля;
- подготовленных кадров для проведения закупок;
- налаженной инфраструктуры закупок (информационное обеспечение, сертификация, профессиональные консультанты).

1.4 Общие объемы закупок по какой-либо номенклатуре в пределах одного финансового периода надлежит рассматривать:

- по Продукции постоянной номенклатуры – год.

1.5. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением о закупке.

1.6. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные настоящим Положением о закупке, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

1.7. Директор, начальники отделов и групп, должностные лица ООО «Куйбышевские тепловые сети» (далее - отделы-исполнители) несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за организацию исполнения регламентированных процедур закупок и их соответствие требованиям действующего законодательства РФ и настоящего Положения о закупке.

1.8. Утверждение плана закупки товаров, работ, услуг, осуществляет директор ООО «Куйбышевские тепловые сети».

Подготовку и согласование предложений в план осуществляют соответствующие отделы, группы, службы по направлениям деятельности (далее - отделы-исполнители), в установленном порядке, координацию закупочной деятельности осуществляет главный инженер ООО «Куйбышевские тепловые сети».

План закупки товаров, работ, услуг на предстоящий год формируется группой материально-технического и хозяйственного обеспечения с учетом результатов прошедшего года и на основе производственной программы, плана капитального ремонта, затратами, учтенными в тарифе, иных планов финансово-хозяйственной деятельности предприятия и предусмотренных нормами действующего законодательства и представляется на утверждение директору ООО «Куйбышевские тепловые сети».

План закупки товаров, работ, услуг размещается заказчиком на официальном сайте на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения на официальном сайте такого плана, требования к форме такого плана

устанавливаются Правительством Российской Федерации. Проведение закупки осуществляется на основании плана закупки товаров, работ, услуг. В случае задержек с утверждением отдельных элементов плана, закупки, при необходимости, могут осуществляться по фактической потребности в соответствии с настоящим Положением о закупке.

В связи с производственной необходимостью план закупки товаров, работ, услуг может корректироваться в установленном выше порядке.

## **2. Информационное обеспечение закупки**

2.1. Положение о закупке, планы закупки, иная информация о закупке, подлежащая в соответствии с Положением о закупке размещению на официальном сайте, размещаются на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

## **3. Процедуры и способы закупки**

### **3.1 Исполнители процедур закупки**

3.1.2. Исполнителями процедур закупки являются:

- Директор, Главный инженер, инженер ПТО
- Специалист АСУ

3.1.3. В рамках исполнения процедур:

Директор, Главный инженер, инженер ПТО:

- готовит техническое задание по продукции (ассортимент, качество, вид работ, сроки, источник оплаты и т.п), содержащее все необходимые сведения для подготовки извещения, документации о закупке;
- контролирует исполнение договора по направлению деятельности;
- готовит проекты договоров, соглашений и т.п;
- готовит для подписания членами комиссии извещение, документацию о закупке, протоколы и передает в установленные сроки для публикации;
- готовит уведомления о заключенном централизованном договоре, выбранном поставщике и т.п;
- оформляет в течении двух дней договор, соглашение для подписания директором предприятия и выбранным поставщиком;

- контролирует исполнение договора по направлению деятельности;

Специалист АСУ:

- осуществляет в соответствии с пунктами 2.1 Положения публикацию на официальном сайте всей необходимой документации.

## 3.2 Требования к поставщикам

3.2.1. Закупка продукции производится у поставщиков, соответствующих следующим требованиям:

1) обязательным:

- представитель участника должен быть правомочным заключать договор;
- обладать необходимыми свидетельствами или лицензиями о допуске на поставку товаров, работ, услуг, подлежащих лицензированию, (регулированию) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом заключаемого договора;
- обладать необходимыми сертификатами на продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки;
- не находиться в процессе ликвидации или банкротства;
- на их имущество не должен быть наложен арест;
- не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности свыше указанной участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки не принято;

2) дополнительным, квалификационным, которые могут быть установлены по усмотрению заказчика:

- отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд";
- наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;
- положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок, выполнения работ или оказания услуг;
- иные требования, связанные с предметом закупки, могут устанавливаться в закупочной документации в зависимости от проводимого способа закупки.

3.2.2. Заказчик вправе в письменной форме запросить у участников документы и иную информацию, необходимые для подтверждения их соответствия установленным требованиям. В случае если участник не представил необходимые документы и информацию в срок, указанный в запросе, он может быть не допущен к участию в процедуре закупки.

Предложение участника процедуры закупки может быть отклонено в случае наличия фактов, подтверждающих недобросовестность участника, представившего предложение, выразившемся в ненадлежащем выполнении обязательств по договорам, заключенным с заказчиком, и ущемлении его интересов (наличие нарушенных сроков поставки продукции, ее качества и т.п., жалоб, претензий со стороны заказчика, судебных решений по вопросам ненадлежащего исполнения договорных обязательств, причинения вреда имуществу заказчика и другим вопросам, ущемляющим интересы заказчика, задолженности перед ним).

### **3.3 Способы закупки и их разновидности**

Проводятся в соответствии с ст.3 п.4 Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)

#### **3.3.1.Критерии оценки поставщиков продукции**

Для оценки поставщиков услуг, товаров могут использоваться следующие критерии :

- Цена договора
- Квалификация участника (опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)
- Срок поставки (выполнения работ, оказания услуг)

- Срок гарантии на товар (результат работ, результат услуг)
- Способ доставки
- Условия оплаты

Оценка осуществляется Исполнителями процедур закупки (п. 3.1.2) по совокупности удовлетворяющих требований. С последующим оформлением протокола и размещением информации на официальном сайте.

### **3.4.2 Применяемые способы закупок**

Настоящим Положением о закупке предусмотрены следующие способы закупок:

3.4.2.5. Конкурентные переговоры - конкурентный способ закупки, не являющийся торгами, при котором заказчик предлагает заключить договор поставщику, выбранному на основании проведенных конкурентных переговоров.

В зависимости от возможного круга участников конкурентные переговоры могут быть открытыми или закрытыми.

В зависимости от наличия процедуры предварительного квалификационного отбора конкурентные переговоры могут быть с проведением или без проведения предварительного отбора (в соответствии с п.3.3 настоящего Положения о закупке).

3.4.2.6. Конкурентный анализ - конкурентный способ закупки, не являющийся торгами, при котором предложение о заключении договора направляется поставщику, выбранному на основании анализа цен продукции, опубликованных в открытых источниках. Победителем признается участник, предложивший наименьшую цену на продукцию, соответствующую требованиям заказчика.

3.4.2.7. Закупка у единственного источника – неконкурентный способ закупки, при котором предложение о заключении договора направляется конкретному поставщику без проведения конкурентных закупочных процедур.

В зависимости от инициативной стороны закупка у единственного источника может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику, либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика без рассмотрения конкурирующих предложений. При этом заключение договора является одновременно решением о проведении закупки и не требует утверждения дополнительного распорядительного документа.

3.4.2.8. Закупка путем участия в процедурах, организованных продавцами продукции, осуществляется в соответствии с процедурами, установленными их организатором.

### 3.4.3 Условия выбора способов закупок

- получение предложений, уведомлений;
- изучение предложений;
- сопоставление и оценка предложений, уведомлений;
- выбор наилучшего предложения и подписание договора с этим поставщиком.

В исключительных случаях по решению директора ООО «Хвастовичские тепловые сети» для отдельных конкретных закупок может быть выбран способ, который при имеющихся основаниях в настоящем Положении о закупке не отражен.

#### 3.4.3.1.

- конкурентный анализ, если цена является единственным критерием выбора поставщика и, одновременно, ценовые предложения поставщиков доступны для сравнения в открытых информационных источниках.

3.4.3.2. Конкурентные переговоры проводятся заказчиком при закупках особо сложной продукции, когда необходимо провести переговоры с поставщиками, а использование процедуры конкурса с учетом затрат времени или по иным причинам нецелесообразно.

#### 3.4.3.3. Закупка у единственного источника проводится заказчиком:

- при наличии срочной потребности в продукции, в связи с чем проведение иных процедур нецелесообразно, а также в целях своевременного исполнения обязательств заказчика перед контрагентами.
- г) поставщик является единственным официальным дилером поставщика, обладающего вышеуказанными свойствами;
- д) поставщик является единственным поставщиком в регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением поставщиков из других регионов делают такое привлечение экономически невыгодным;
- е) поставщик или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание продукции, поставленной ранее и наличие иного поставщика невозможно по условиям гарантии.
- при дополнительных закупках, когда по соображениям стандартизации, унификации, а также для обеспечения совместимости или преемственности (для работ, услуг) с ранее приобретенной продукцией новые закупки должны быть сделаны только у того же поставщика. При принятии решения о закупке у единственного поставщика по данному основанию необходимо проверить действительно ли смена поставщика вынудит заказчика:
  - а) при закупке товаров — приобретать их с иными техническими характеристиками (что может привести к значительным техническим трудностям в работе и обслуживании);
  - б) при закупке работ (услуг) — испытывать значительные трудности от смены поставщика, обладающего специфическим опытом и наработанными связями для успешного оказания услуг (выполнения работ);

3.4.3.4. Закупка путем участия заказчика в процедурах, организованных продавцами продукции, осуществляется в соответствии с процедурами, установленными их организатором:

- путем участия заказчика в аукционах, конкурсах или иных процедурах, организуемых продавцами продукции (в том числе на виртуальных электронных торговых площадках в сети Интернет). Такие закупки проводятся, как правило, в условиях дефицита продукции, когда спрос на продукцию превышает ее предложение;
- путем создания собственных электронных торговых площадок, на которых будут проводиться закупки для собственных нужд.

## **4. Порядок проведения процедур закупок**

### **4.1. Порядок проведения конкурентного анализа**

- Заказчик анализирует рынок требуемой продукции с помощью сети Интернет и прочих источников информации, проводит отбор предложений по ценовому критерию в соответствии требованиями к качественным характеристикам закупаемой продукции.
- После определения лучшего по цене предложения комиссия оформляет соответствующий протокол. Заказчик осуществляет закупку продукции у поставщика с лучшим предложением на условиях оплаты по факту поставки.
- В течение трех рабочих дней с даты утверждения протокола заказчик размещает информацию о закупке на официальном сайте.

### **4.2. Порядок проведения закупки у единственного источника**

- Заказчик осуществляет закупку у единственного источника в случаях, указанных в пункте 3.4.3.8. Положения о закупке, на основании соответствующего протокола комиссии.
- В течение трех рабочих дней с даты утверждения протокола заказчик размещает информацию о закупке на официальном сайте.

### **4.3. Порядок проведения конкурентных переговоров**

- Заказчик размещает на официальном сайте извещение и документацию о проведении конкурентных переговоров не менее чем за три дня до даты окончания приема заявок.
- Порядок проведения конкурентных переговоров, подготовки и подачи заявок, отбора участников, выбора победителя и

заключения договора устанавливается в документации о проведении конкурентных переговоров.

- В течение трех рабочих дней с даты утверждения протокола выбора победителя конкурентных переговоров заказчик размещает соответствующую информацию на официальном сайте.
- Заказчик вправе в любой момент отказаться от проведения конкурентных переговоров, разместив соответствующую информацию на официальном сайте.

## **5. Порядок подготовки, заключения и контроля исполнения договоров**

5.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским Кодексом Российской Федерации, статьями 23 и 24 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами заказчика с учетом настоящего Положения о закупке. По результатам закупки товаров, работ, услуг для нужд заказчика заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке участником закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.

Запрос предложений, запрос котировок, конкурентные переговоры, конкурентный анализ, закупка у единственного источника - процедуры закупок, не являющиеся конкурсом либо аукционом и их проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эти процедуры также не являются публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Проведение данных процедур не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем таких процедур или иным участником.

5.2. В процессе закупочной деятельности заказчик заключает следующие виды договоров:

-договоры на конкретную поставку продукции с указанием объемов поставки и общей стоимости договора;

-рамочные договоры (генеральные соглашения и т.п) ограниченного срока действия, устанавливающие цену/тариф за единицу продукции или размер скидки без определения общего объема поставки продукции и общей стоимости договора, но с указанием предельной (максимальной) его стоимости и/или предельного (максимального) объема поставки продукции за период действия договора.

5.3. В случае, если по результатам закупочной процедуры предполагается

заключение рамочного договора (генерального соглашения и т.п), в документации о закупке указывается предельная (максимальная) стоимость договора и/или предельный (максимальный) объем поставки продукции за период действия договора.

5.4. В случае, если в документации предусматривалась оплата по факту поставки, и приобретение продукции носит разовый (не систематический) характер, оплата может быть произведена на основании выставленного поставщиком разового счета (без заключения договора в виде единого документа);

5.5. Заказчик по согласованию с поставщиком вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае не достижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации. В иных случаях изменение или расторжение договора, заключаемого по результатам закупки, производится по основаниям и порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением о закупке.

5.6. По результатам закупочной процедуры по взаимному согласию заказчика и поставщика могут быть внесены изменения в форму договора, размещенную в составе документации о закупке.

5.7. Перед подписанием договора, между заказчиком и поставщиком могут проводиться переговоры, направленные на оптимизацию условий договора в пользу заказчика, либо направленные на уточнение мелких и несущественных деталей договора.

5.8. Заключение договора по итогам закупочной процедуры осуществляется в сроки и в порядке, указанном в документации о закупке и Положении о закупке.

5.9. Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупки (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено заказчиком в документации о закупке).

5.10. В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил заказчику в срок, указанный в пункте 7.9 Положения о закупке, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки и заявка такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено заказчиком в документации о

закупке). В этом случае, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора,

5.11. В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер (заключение договора для этого участника также является обязательным).

5.12. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения о закупке.

5.13. Заказчик по согласованию с участником при заключении и исполнении договора вправе изменить:

-предусмотренный договором объем закупаемой продукции. При увеличении объема закупаемой продукции заказчик по согласованию с участником вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему продукции, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции заказчик обязан изменить цену договора указанным образом;

-сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения заказчиком своих обязательств по договору;

-цену договора:

- путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

- в случаях, предусмотренных первым абзацем настоящего пункта Положения о закупке,

- в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса-дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации либо другими источниками информации, заслуживающими доверия, в пределах расходов, утвержденных в тарифе,

- в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов),

- в случае заключения договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии.

5.14. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор на официальном сайте размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

5.15. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка

(использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

5.16. В случае уклонения участника закупки, который занял второе место после победителя, от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании процедуры закупки несостоявшейся.

5.17. В случае, если заказчик отказался в соответствии с настоящим Положением о закупке от заключения договора с победителем и с участником, который занял второе место после победителя, процедура закупки может быть признана несостоявшейся.

5.18. После определения участника, с которым в соответствии с настоящим Положением о закупке должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления относительно него следующих фактов:

- а) проведения ликвидации участника закупки - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;
- б) приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в) предоставления участником закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных им документах;
- г) нахождения имущества участника закупки под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- д) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.
- е) несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупке;

5.19. В случае, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке.

5.20. В случае заключения договоров, длительностью превышающей один календарный год, такие договоры могут предусматривать возможность

корректировки цен единицы закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с коэффициентами инфляции, официально опубликованными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, иной корректировки.

### **6.Заключительные положения**

6.1.Участник закупки вправе обжаловать действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.Изменения в Положение о закупке утверждаются приказом ООО «Куйбышевские тепловые сети» и размещаются на официальном сайте в течение 15 дней со дня утверждения.